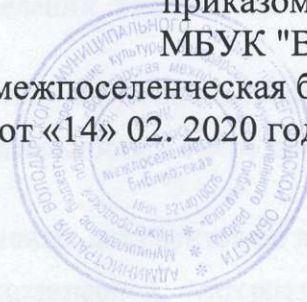


УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУК "Володарская
межпоселенческая библиотека"
от «14» 02. 2020 года № 5/1-0Д



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции
Муниципального бюджетного учреждения культуры
Володарского муниципального района Нижегородской области
"Володарская межпоселенческая библиотека»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности комиссии по противодействию коррупции МБУК "Володарская межпоселенческая библиотека"
- 1.2. Комиссия является совещательным органом на общественных началах.
- 1.3. Цели комиссии:
 - осуществление в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в МБУК "Володарская межпоселенческая библиотека" (далее – Учреждение)
 - выработка у сотрудников, пользователей навыков антикоррупционного поведения.
 - обеспечение взаимодействия с организациями в сфере противодействия, предупреждения (профилактики) коррупции.
- 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, ТК РФ, ФЗ №273 от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», иными правовыми актами, настоящим положением.

2. Задачи комиссии

- 2.1. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
- 2.2. Организация работы с сотрудниками, направленной на создание устойчивых морально-нравственных качеств и правовых основ предупреждения коррупции;
- 2.3. Оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике антикоррупционной политики.
- 2.4. Обеспечение защиты прав и законных интересов сотрудников Учреждения от угроз, связанных с фактами коррупции.
- 2.5. Выявление причин коррупции, разработка и реализация рекомендаций по устранению причин коррупции.
- 2.8. Взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Полномочия комиссии

- 3.1. Координация деятельности структурных подразделений Учреждения по реализации антикоррупционной политики.
- 3.2. Участие в служебных проверках, распределению стимулирующих доплат.
- 3.3. Внесение предложений по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции.
- 3.4. Участие в подготовке проектов локальных нормативных документов по коррупции.
- 3.5. Внесение предложений о привлечении к дисциплинарной, материальной и иной ответственности работников Учреждения, нарушивших требования антикоррупционного законодательства, а также работников бездействие которых способствовало этим нарушениям.
- 3.6. Рассмотрение предложений о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении.
- 3.7. Контроль за эффективностью управлением имуществом Учреждения.
- 3.8. Контроль за достоверностью официальной статистики структурных подразделений.
- 3.9. Контроль за обеспечением доступа граждан к информации о деятельности Учреждения.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Основанием для проведения заседаний Комиссии является:

- получение от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, организаций, должностных лиц, граждан информации о совершении работником поступков, порочащих его честь и достоинство, или об ином нарушении работником требований кодекса профессиональной этики и служебного поведения;
- информация о наличии у работника при исполнении должностных обязанностей, в том числе при выполнении функций, связанных с размещением заказов для нужд Учреждения, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- распределение стимулирующих доплат, исключая конфликт интересов и личную заинтересованность административного аппарата;
- рассмотрение заявлений на замещение вакантных должностей сотрудников, имеющих родственные связи;
- результаты служебных проверок;
- другие вопросы, связанные с антикоррупционной политикой.

4.2. В Комиссию могут быть представлены материалы, подтверждающие нарушение работником требований кодекса профессиональной этики и служебного поведения или наличие у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.3. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения трудовой дисциплины.

4.4. Состав членов комиссии утверждается приказом директора в количестве 5 человек.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, по распределению стимулирующих доплат ежеквартально.

