

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «Володарская
межпоселенческая библиотека»
Н.В. Таначёва
2017 год

Инструкция

по реализации норм ФЗ № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» в библиотеках
МБУК «Володарская межпоселенческая библиотека»

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция определяет порядок организации работы библиотек МБУК «Володарская межпоселенческая библиотека» по реализации норм Федерального Закона № 436 –ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.2. В инструкции приняты следующие понятия и обозначения:

- **информационная продукция** — предназначенные для оборота на территории РФ продукция средств массовой информации, печатная продукция, аудиовизуальная продукция на любых видах носителей, программы для ЭВМ, базы данных, а также информация, распространяемая посредством зрелищных мероприятий, посредством информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», и сетей подвижной радиотелефонной связи (п.5ст.2 ФЗ №436)

- **оборот информационной продукции** -предоставление и (или) распространение информационной продукции, включая ее продажу (в том числе распространение по подписке), аренду, прокат, раздачу, выдачу из фондов общедоступных библиотек, публичный показ, публичное исполнение (в том числе посредством зрелищных мероприятий), распространение посредством эфирного или кабельного вещания, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», и сетей подвижной радиотелефонной связи, (п.12 ст.2 ФЗ №436)

- **знак информационной продукции** — графическое и (или) текстовое обозначение информационной продукции в соответствии с классификацией информационной продукции согласно ст 12 ФЗ №436. В графическом формате ее обозначают так: для детей до 6 лет — 0+; достигшие 6 лет — 6+; 12 лет — 12+; 16 лет — 16+; запрещенной для детей — 18+. Может использоваться текстовое предупреждение (для детей старше 6, 12 или 16 лет», «запрещено для детей»)

2. Организация работы

2.1. Обязанности по проведению процедуры классификации информационной продукции возложить на комиссию в составе: зав. ЦДБ — зам. директора по работе с детьми (председатель); зав. отделом комплектования; зав. отделом автоматизации; ведущие специалисты отделом обслуживания. Общий состав комиссии — 5 человек. Состав комиссии утверждается приказом директора МБУК «Володарская межпоселенческая библиотека».

2.2. Порядок классификации информационной продукции осуществляется на основе «Положения о порядке классификации информационной продукции, находящейся в фондах МБУК «Володарская межпоселенческая библиотека» и размещения знака информационной продукции»

2.3. Обязательной маркировки подлежит литература без знака информационной продукции, поступившая в фонды МБУК «Володарская межпоселенческая библиотека» с января 2016 года. Литература предшествующих лет маркируется по мере необходимости.

3. Порядок работы

- 3.1. Фонды открытого доступа формируются в соответствии с возрастной классификации. В библиотеках, где нет отдельного помещения для детей организуются зоны для детей до 14 лет. Внутреннее пространство библиотек должно быть организовано таким образом, чтобы создать возможность постоянного визуального контроля за пользователями до 18 лет со стороны библиотекаря.
- 3.2. Литература, маркируемая знаком информационной продукции 18+, должна стоять вне зоны свободного доступа.
- 3.3. Представленные в библиотеках выставки должны иметь знак возрастной категории.
- 3.4. В библиотеках организуются систематические каталоги для читателей- детей и взрослых пользователей. Библиографическое описание книжной продукции на каталожной карточке, а так же в электронном каталоге должны иметь знак возрастной категории.
- 3.5. Обслуживание пользователей и выдача литературы детям (в т.ч. в случае электронного заказа) ведется в соответствии их возрастной категории.
- 3.6. В зонах обслуживания пользователей должна быть размещена информация о доступности Wi-Fi только пользователям старше 18 лет; о рабочем компьютерном месте для пользователей до 18 лет; о закрытии для пользователей до 18 лет ряда сайтов; представлена разъяснительная информация по Федеральному Закону.
- 3.7. На компьютерах для пользователей до 18 лет в обязательном порядке устанавливаются программы серверной фильтрации (Kerio Control). Регулярно отслеживаются и блокируются сайты Федерального списка экстремистских материалов.
- 3.8. Знаком информационной продукции в обязательном порядке маркируется издательская продукция, самостоятельно издаваемая библиотеками (афиши, объявления, буклеты, памятки и другие информационные материалы). Если мероприятие комплексное, то около каждого названия мероприятия ставится знак информационной продукции.
- 3.9. Заведующая отделом комплектования при заключении договоров с поставщиками продукции включает специальный пункт о соответствии поставляемой продукции требованиям Федерального закона № 436 –ФЗ.
- 3.10. При обработке вновь поступивших документов сотрудники отдела комплектования отслеживают немаркированную продукцию.
- 3.11. Члены Комиссии классифицируют немаркированные документы по возрастным категориям в соответствии с Федеральным законом № 436 –ФЗ и наклеивают знак информационной продукции на обложку или на страницу с выходными данными.
- 3.12. МБУК «Володарская межпоселенческая библиотека» не несет ответственность за правильность маркировки литературы издательством.
- 3.13. При создании машиночитаемой библиографической записи в электронном каталоге библиотеки каталогизаторы размещают знак информационной продукции, указанный в выпускных сведениях на печатном документе, в поле 900, подполе «Возрастное ограничение» на вкладке «Коды»
- 3.14. При создании печатной каталожной карточки знак информационной продукции размещают в правом верхнем углу карточки.
- 3.15. Библиотеки проводят регулярную систематическую работу по теме «Безопасный Интернет».

4. Контроль

4.1. Заведующие структурными подразделениями проводят инструктаж с работниками. Несут персональную ответственность за исполнением данной инструкции.

4.2. Выявление и принятие мер по исключению случаев, противоречащих Федеральному закону № 436 –ФЗ от 29.12.2010 г., возлагается на заведующего филиалом, членов Комиссии и руководителей отделов: комплектования и обработки литературы, автоматизации, отдела обслуживания.